

Komenda Miejska Policji w Gorzowie Wielkopolskim

<http://gorzow-wielkopolski.bip.policja.gov.pl/067/wolne- stanowiska-w-sc/29401,Ogloszenie-o-naborze-nr-39115-z-dnia-05-grudnia-2018-r.html>
2024-07-03, 20:39

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Ogłoszenie o naborze nr 39115 z dnia 05 grudnia 2018 r.

Oferty do 10 grudnia 2018

Wymiar etatu- 1

Stanowiska - 1

Status - nabór w toku

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko

starszy referent

do spraw : kancelaryjno- biurowych

w Zespole Prezydyalnym w Komisariacie Policji w Kostrzynie nad Odrą

Miejsce wykonywania pracy:

Komisariat Policji w Kostrzynie nad Odrą

ul. Jana Pawła II 64

66-470 Kostrzyn nad Odrą

Adres urzędu:

Komenda Miejska Policji w Gorzowie Wielkopolskim

ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 122

66-400 Gorzów Wlkp.

WARUNKI PRACY

- praca biurowa,
- praca przy monitorze ekranowym poniżej 4 godzin na dobę,
- praca przy naturalnym i sztucznym oświetleniu,
- stanowisko pracy znajduje się na I piętrze głównego budynku Komisariatu ,

- wejście do budynku dostosowane jest do potrzeb osób z niepełnosprawnością poruszających się na wózku inwalidzkim,
- w budynku brak windy
- na stanowisku nie występują czynniki uciążliwe bądź szkodliwe dla zdrowia.

ZAKRES ZADAŃ

- Ewidencjonowanie pism i spraw wpływających i wychodzących z Komisaratu Policji w prowadzonych rejestrach
- Prowadzenie ewidencji i zbioru resortowych aktów prawnych, ich udostępnianie i aktualizacja
- Przygotowywanie i obsługa organizacyjno-recepcyjna spotkań z patentami i gośćmi, prowadzenie harmonogramu spraw i uroczystości oraz zapewnienie organizacyjnej obsługi przedsięwzięć z udziałem kierownictwa Komisaratu;
- Archiwizacja dokumentów wytworzonych w sekretariacie oraz złożenie ich w Składnicy Akt.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

Wykształcenie: średnie

doświadczenie zawodowe : 6 miesięcy w pracy biurowej

uzyskanie dostępu do informacji niejawnych o klauzuli "ściśle tajne"

umiejętności redakcyjne

umiejętność organizacji pracy, komunikowania się,

obsługa komputera i urządzeń biurowych

posiadanie obywatelstwa polskiego

korzystanie z pełni praw publicznych

nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w administracji biurowej

prawo jazdy kategorii B

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

Życiorys/CV i list motywacyjny

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych lub kserokopia poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli "ściśle tajne"

"Klauzula informacyjna" wynikająca z przepisów "RODO" zawierająca zgodę kandydatki/kandydata na przetwarzanie danych osobowych przez komendę Miejską Policji w Gorzowie Wlkp.

Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa

Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych

Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

kserokopie świadectw pracy

kserokopie zaświadczeń PUP o okresach pobierania zasiłków dla osób bezrobotnych

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy złożyć do: 10 grudnia 2018

Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Miejska Policji w Gorzowie Wielkopolskim

ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 122

66-400 Gorzów Wlkp.

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

"Klauzula informacyjna" dotycząca przetwarzania danych osobowych dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Komendzie Miejskiej Policji w Gorzowie Wielkopolskim dostępna jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Komendy Miejskiej Policji w Gorzowie Wlkp. w zakładce "RODO". Klauzula winna zawierać własnoręcznie podpisaną zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych, niekompletne lub przesłane po terminie nie będą brane pod uwagę. Decyduje data stempla pocztowego. Oświadczenia muszą być własnoręcznie podpisane. Nie zwracamy nadesłanych dokumentów. Kandydatki/kandydaci zakwalifikowani zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej. Brak odpowiedzi równoznaczny jest z niezakwalifikowaniem kandydatki/kandydata. Do składania ofert zachęcamy również osoby z niepełnosprawnością. Wynagrodzenie zasadnicze brutto miesięczne wynosi 2.239,43 zł plus dodatek za wysługę lat od 5-20% wynagrodzenia zasadniczego, w zależności od posiadanego stażu pracy.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. UMOWA NA ZASTĘPSTWO.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. /95/ 7382634

Metryczka

Data publikacji : 05.12.2018
Data modyfikacji : 05.04.2019
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Gorzowie Wielkopolskim

Osoba udostępniająca informację:
Magdalena Ziętek

Osoba modyfikująca informację:
Magdalena Ziętek