

# Komenda Miejska Policji w Gorzowie Wielkopolskim

---

<http://gorzow-wielkopolski.bip.policja.gov.pl/067/wolne- stanowiska-w-sc/21468,Ogloszenie-nr-172925.html>  
2024-07-03, 20:52

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

## Ogłoszenie nr 172925

---

Ogłoszenie nr: **172925**

Data ukazania się ogłoszenia: **09 września 2015 r.**

### Komenda Miejska Policji w Gorzowie Wielkopolskim

Komendant Miejski Policji

poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

**starszy referent**

do spraw rejestracji KSIP

Zespole Wspomagającym Komisariatu Policji I w Gorzowie Wlkp.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **wynosi co najmniej 6%**.

ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

**Wymiar etatu: 1**

Liczba stanowisk pracy: 1

**Adres urzędu**

66-400 Gorzów Wlkp. ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 122

**Miejsce wykonywania pracy:**

**Gorzów Wlkp.**

66-400 Gorzów Wlkp. ul. Zygalskiego 2

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

rejestracja przestępstw, osób podejrzanych i pokrzywdzonych; dokonywanie sprawdzeń osób, notowań kryminalnych, rejestracji procesowych; wprowadzanie danych osób zaginionych i poszukiwanych w systemie KSIP; udzielanie informacji o osobach;

wprowadzanie danych, dokonywanie sprawdzeń, przeprowadzanie modyfikacji rzeczy utraconych; rejestracja i modyfikacja danych w bazie KSIP;

sprawdzanie i ustalanie właścicieli pojazdów, danych pojazdów, uprawnień do kierowania w centralnej ewidencji; dokonywanie modyfikacji rejestru spraw o wykroczenie;

ustalanie, potwierdzanie danych personalnych w systemie ewidencji ludności; obsługa, kompletowanie i aktualizacja bazy danych zdarzeń i postępowań;

dokonywanie sprawdzeń na żądanie funkcjonariuszy w bazach KSIP i SIS oraz innych;

weryfikacja dokumentów podmiotów i rzeczy związanych z przestępstwem;

przyjęcia ZIW (wydarzeń) z innych jednostek Policji oraz przekazywanie ZIW do jednostek Policji; przekazywanie rejestracji procesowej osoby do innej jednostki lub innej komórki organizacyjnej; wyłączanie rejestracji procesowej osoby, czynu w ramach prowadzonego postępowania;

wprowadzanie postanowień prokuratorskich do rejestracji procesowych oraz monitorowanie całości zdarzenia.

## **Warunki pracy**

### **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**

- praca biurowa,
- praca 8 godzin na dobę,
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin na dobę,
- praca przy naturalnym i sztucznym oświetleniu.

### **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**

Komisariat Policji I w Gorzowie Wlkp. mieści się przy ul. Zygalskiego 2. Stanowisko pracy znajduje się na parterze budynku. W budynku zainstalowana jest winda dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

### **Inne**

### **Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

n i e z b ę d n e

**wykształcenie:** średnie

**doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w pracy

administracyjnej oraz związanej z prowadzeniem zbiorów danych

**pozostałe wymagania niezbędne:**

przeszkolenie w zakresie obsługi komputera,  
uzyskanie poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli "poufne"  
umiejętność pracy w zespole,  
komunikatywność,  
umiejętność rozwiązywania problemów,  
umiejętność analitycznego myślenia.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

życiorys i list motywacyjny  
oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji  
oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych  
oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe  
kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie  
kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego  
kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228),

**Inne dokumenty i oświadczenia:**

kopie świadectw pracy,  
kopie zaświadczeń PUP o okresach pobierania zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium z tytułu stażu.

**Termin składania dokumentów:**

14-09-2015

**Miejsce składania dokumentów:**

Komenda Miejska Policji  
Wyszyńskiego 122  
66-400 Gorzów Wielkopolski

## Inne informacje:

Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych, niekompletne lub przesłane po terminie nie będą brane pod uwagę. Decyduje data stempla pocztowego. Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Nie zwracamy nadesłanych dokumentów. Kandydatki/kandydaci zakwalifikowani zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej. Brak odpowiedzi równoznaczny jest z niezakwalifikowaniem kandydatki/kandydata. Do składania dokumentów zachęcamy także osoby niepełnosprawne. Wynagrodzenie brutto miesięcznie wynosi 2.006,88zł plus dodatek za wysługę lat od 5-20% wynagrodzenia zasadniczego, w zależności od posiadanego stażu pracy.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

### Metryczka

Data publikacji : 09.09.2015  
Data modyfikacji : 04.04.2016  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Miejska Policji w Gorzowie Wielkopolskim

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Kinga Nagórka

Osoba udostępniająca informację:  
Kinga Nagórka

Osoba modyfikująca informację:  
Kinga Nagórka